



# คู่มือหรือมาตรฐานฐานการปฏิบัติงาน



นายชาตรี ดักษณะศิริ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษากรุงเทพมหานคร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานและสร้างความเข้าใจให้ตรงกัน เป็นแนวทางสำหรับผู้สนใจ สามารถศึกษาด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือการประกันคุณภาพ ทำให้การทำงานเป็นระบบยิ่งขึ้น ทั้งยังใช้ในการบริหารจัดการหรือการวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อช่วยให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน ส่งผลให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

คู่มือปฏิบัติงาน ของนายชาติรี ลักษณะศิริ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เล่มนี้ ได้อธิบายขอบข่ายภารกิจของกลุ่มงานและภารกิจของศึกษานิเทศก์รายบุคคลตามที่ได้รับมอบหมายงานตามคำสั่ง ที่ ๒๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเกิดประโยชน์กับศึกษานิเทศก์ บุคลากรทางการศึกษา ครูผู้บริหารสถานศึกษา และเครือข่ายทางวิชาการ ที่ร่วมปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และประสานความร่วมมือในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษา

นายชาติรี ลักษณะศิริ

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ .....	๑
สารบัญ .....	๒
๑ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา.....	๔
๒ คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร .....	๖
๓ การปฏิบัติงานในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา .....	๗
- กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา	
- การปฏิบัติงานนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน	
- โครงการและงานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของหน่วยงาน	
- การปฏิบัติงานนิเทศโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร	
- บุคลากรที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบการบริหารและ การจัดการศึกษา	
๔ ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติงาน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้.....	๑๑
๔.๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้.....	๑๑
- วัตถุประสงค์	
- ขอบข่ายงาน	
- คำจำกัดความ	
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
- Flow Chart การปฏิบัติงาน	
- แบบฟอร์มที่ใช้	
- เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง	
- แบบฟอร์มสรุปมาตรฐาน	

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๔.๒ งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา.....	๑๗
- ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ	
- ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง	
- กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
๕ เอกสารอ้างอิง .....	๒๑

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



นางวรางคมา ไชยเวียน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



นางนภัทร ชัยญวนิชกุล

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



นางสาวจิตลา ทวีกาญจน์เดช

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



นางเสาวภา หงส์ประภาวงศ์  
ศึกษานิเทศก์



นายสมศักดิ์ คำภา  
ศึกษานิเทศก์



นายชาติรี ลักษณะศิริ  
ศึกษานิเทศก์



นางสาวกนกกร ันตรทวีเลิศ  
ศึกษานิเทศก์



นายโนธรรม ทองมหา  
ศึกษานิเทศก์



นางสาวอุษณีย์ อ่อนแท้  
ศึกษานิเทศก์



นางสาวสุธาธิพย์ เลิศล้ำ  
ศึกษานิเทศก์



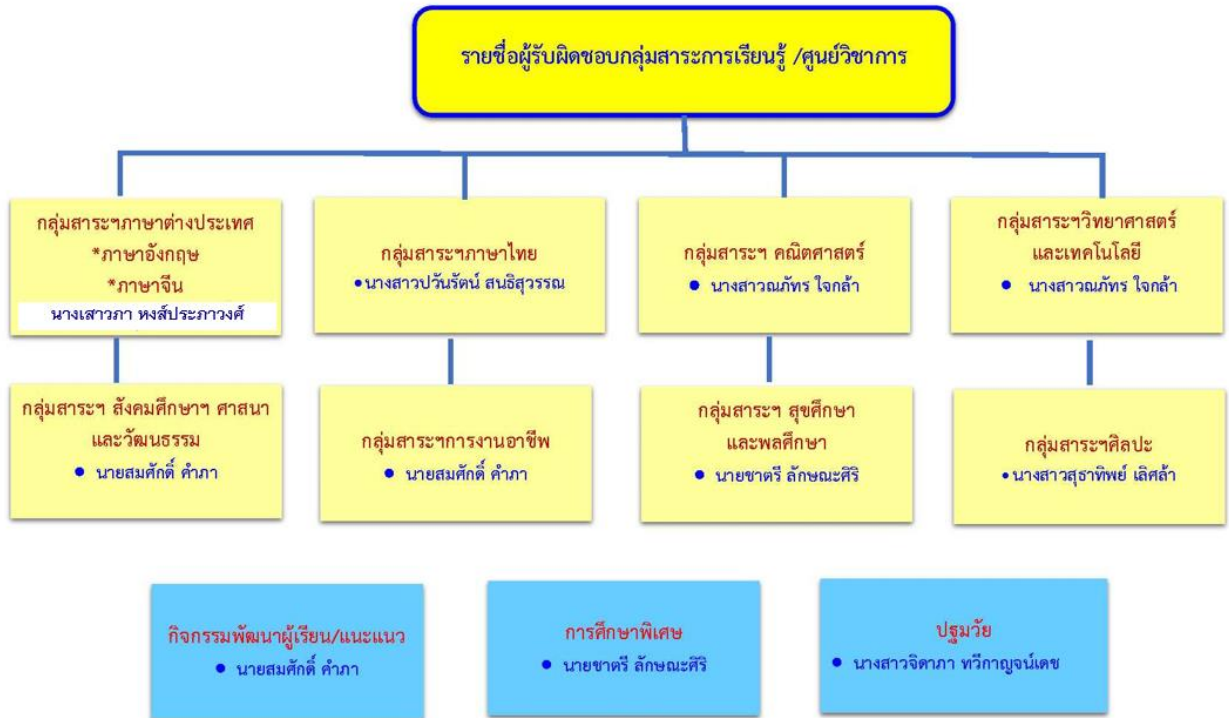
นายวิทวัส นิตสูงเนิน  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



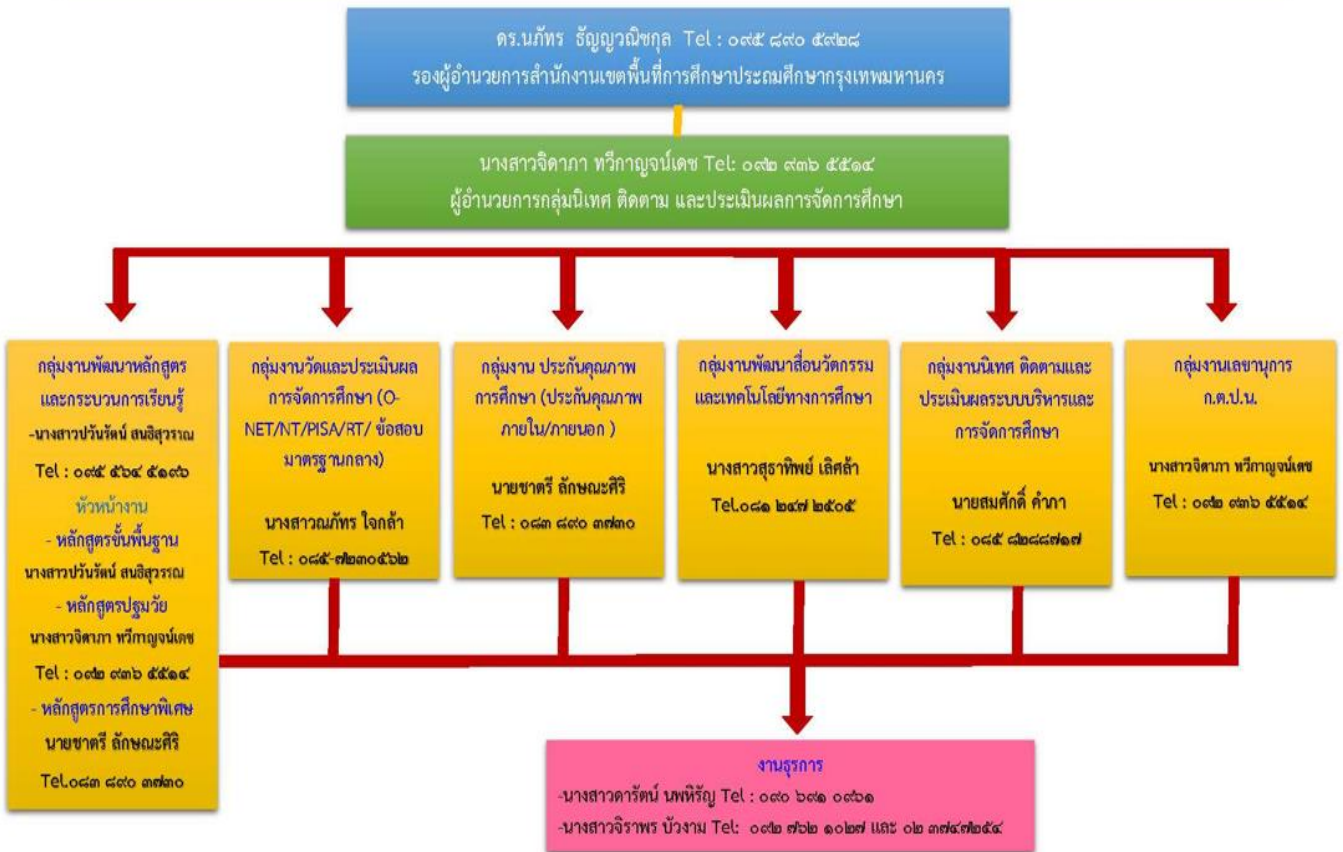
นางสาวดารัตน์ นพหิรัญ  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายภัทรธพนธ์ ปรัชชาดงศักดิ์  
พนักงานราชการ



**ขั้นตอนการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร**





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ที่ ๒๔๘/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และ ๔๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ  
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ.๒๕๕๓ และ ข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการมอบอำนาจในการ  
สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร  
มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ ๒๘๑/๒๕๖๔  
สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ในส่วนของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โดยใช้คำสั่งฉบับนี้แทน  
ตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายพิเชษฐ์ วันทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

# การปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

นายชาติร์ ลักษณะศิริ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่คำสั่ง ที่ ๒๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

## ๑. การปฏิบัติงานในกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

นายชาติร์ ลักษณะศิริ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๘

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการวัดประเมินผล การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาและกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาพิเศษ

๒. วิจัย พัฒนา และส่งเสริม การประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๓. วิจัย พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรมที่เกี่ยวกับรูปแบบและเทคนิควิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๕. ประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา

๗. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การวัดประเมินผล การเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๘. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ ๑๐



๙. ส่งเสริม พัฒนา ศึกษา วิเคราะห์และวิจัย หลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้
๑๐. พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการวัดและประเมินผลการศึกษาของสถานศึกษา
๑๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานการสอน การศึกษาพิเศษ การศึกษาปฐมวัย และการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา การสอนเพศวิถีศึกษาและโรงเรียนสุขภาวะ
๑๒. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ดังนี้
- ๑) โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์
  - ๒) โรงเรียนประถมนนทรี
  - ๓) โรงเรียนวัดโสมนัส
  - ๔) โรงเรียนวัดชัยชนะสงคราม (วัดตึก)
๑๓. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนให้บริการและพัฒนาทางวิชาการ ร่วมกับศูนย์วิชาการ สุขศึกษาและพลศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๑๔. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๑๕. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. การปฏิบัติงานนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้**

- ๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- |                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| ลำดับที่ ๑ นายชาติรี ลักษณะศิริ | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---------------------------------|------------------|
- ๒.๒ การศึกษาปฐมวัย
- |                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| ลำดับที่ ๑ นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช | ผู้รับผิดชอบหลัก |
| ลำดับที่ ๒ นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ   | ผู้รับผิดชอบร่วม |
| ลำดับที่ ๓ นายชาติรี ลักษณะศิริ      | ผู้รับผิดชอบร่วม |
- ๒.๓ การศึกษาพิเศษ
- |                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| ลำดับที่ ๑ นายชาติรี ลักษณะศิริ    | ผู้รับผิดชอบหลัก |
| ลำดับที่ ๒ นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ | ผู้รับผิดชอบร่วม |
| ลำดับที่ ๓ นางสาวมโนธรรม ทองมหา    | ผู้รับผิดชอบร่วม |

**๓. โครงการและงานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของหน่วยงาน**

- ๓.๑ งานหลักสูตรการสอนเพศวิถีศึกษา

๔. การปฏิบัติงานนิเทศโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ดังนี้

นายชาติรี ลักษณะศิริ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ศึกษานิเทศก์ผู้ประสานงานประจำโรงเรียน ดังนี้

- ๑) โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์
- ๒) โรงเรียนประถมนนทรี
- ๓) โรงเรียนวัดโสมนัส
- ๔) โรงเรียนวัดชัยชนะสงคราม (วัดตึก)

๕. บุคลากรที่ปฏิบัติงานนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของเด็ก ระดับการศึกษา  
ปฐมวัย

ลำดับที่ ๑ นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช	ผู้รับผิดชอบหลัก
ลำดับที่ ๒ นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ	ผู้รับผิดชอบร่วม
ลำดับที่ ๓ นายชาติรี ลักษณะศิริ	ผู้รับผิดชอบร่วม

แผนภูมิบุคลากร กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้  
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ผู้รับผิดชอบหลัก

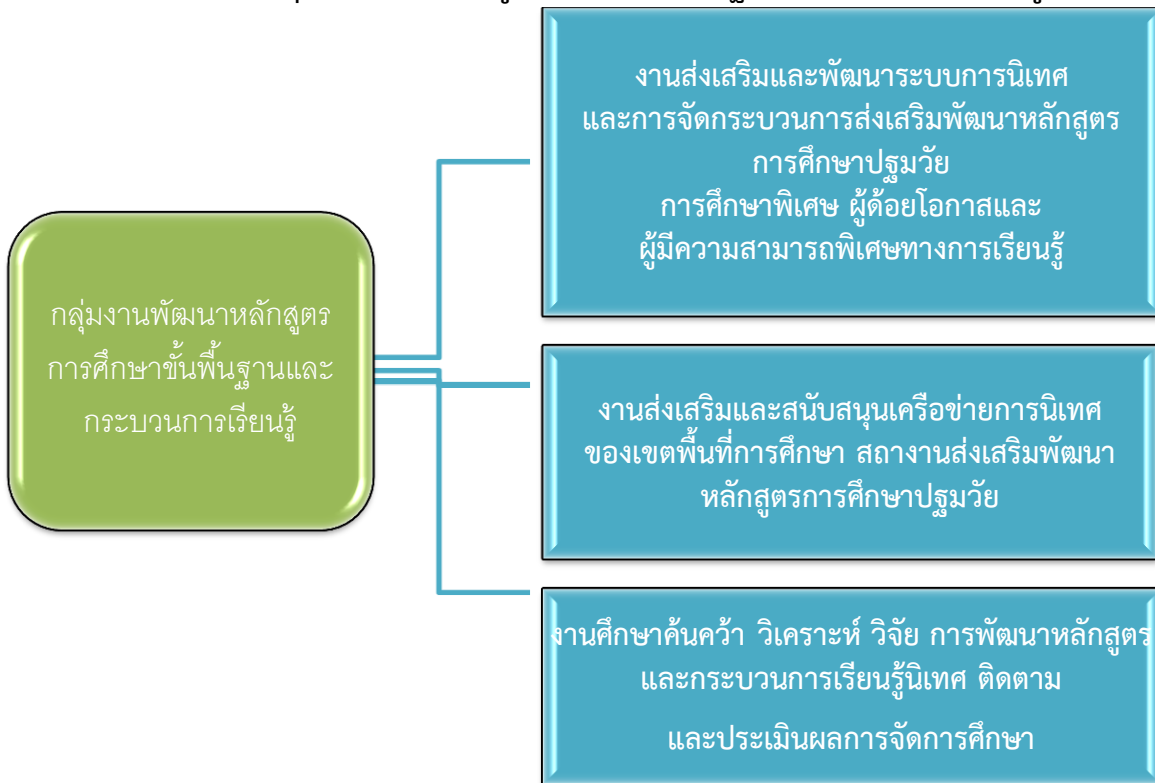


นายชาติตรี ลักษณะศิริ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ผู้รับผิดชอบร่วม



นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ  
ผู้รับผิดชอบร่วม

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติงาน  
กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้



งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

คำจำกัดความ

**หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Basic Education Curriculum)** หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับการศึกษาที่ต่ำกว่าอุดมศึกษา โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีความสมบูรณ์ด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา อีกทั้งมีความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตและมีคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากลเพื่อแข่งขันในยุคปัจจุบัน หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วยส่วนที่เป็นแกนกลางซึ่งกำหนดด้วยหน่วยงานส่วนกลางและส่วนที่มีสาระสอดคล้องกับสภาพชุมชนและท้องถิ่นซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดกรอบหลักสูตร ร่วมกับสถานศึกษาและท้องถิ่น นอกจากนี้ยังมีส่วนที่เป็นเนื้อหาสาระที่สถานศึกษาแต่ละแห่งสามารถกำหนดเพิ่มเติมขึ้นเองได้ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับความสนใจ ความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน

**การศึกษาปฐมวัย (Early Childhood Education)** หมายถึง การศึกษาที่มุ่งอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนการศึกษาภาคบังคับ เพื่อเตรียมเด็กให้มีความพร้อมทุกด้าน ในการที่จะเข้ารับการศึกษาต่อไปการจัดการศึกษาระดับ

ก่อนประถมศึกษาอาจจัดเป็นสถานรับเลี้ยงเด็ก ศูนย์เด็กปฐมวัย โรงเรียนอนุบาล ศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ในวัด หรือมัธยม หรือจัดเป็นชั้นเด็กเล็กในโรงเรียนประถมศึกษา

**การศึกษาพิเศษ (Special Education)** หมายถึง การจัดการศึกษาให้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการ พิเศษ ได้แก่ เด็กปัญญาเลิศ เด็กที่มีความบกพร่องด้านสติปัญญา เด็กที่มีปัญหาด้านการเรียนรู้ เด็กพิการซ้ำซ้อน เด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ เด็กที่มีความบกพร่องด้านสายตา เด็กที่มีความบกพร่องด้านการได้ยิน เด็กที่มีปัญหาด้านอารมณ์ และสังคม หรือเด็กที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม ซึ่งเด็กกลุ่มพิเศษเหล่านี้ไม่สามารถได้รับ ประโยชน์อย่างเต็มที่กับการจัดการศึกษาแบบเดียวกับเด็กปกติ

ดังนั้น การศึกษาพิเศษจึงมีความจำเป็นต่อการจัดการศึกษาแก่เด็กกลุ่มพิเศษดังกล่าว ซึ่งการจัดการ การศึกษาพิเศษได้รวมถึงด้านกระบวนการสอน วิธีการสอน เนื้อหาวิชา (หลักสูตร) เครื่องมือและอุปกรณ์ในการ จัดการเรียนการสอนที่สนองต่อความสามารถ และความต้องการของเด็กพิเศษเป็นรายบุคคล

**กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น (Local Curriculum Framework)** หมายถึง กรอบทิศทางในการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนในแต่ละท้องถิ่น ซึ่งจัดทำโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่นมี องค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ เป้าหมายและจุดเน้นในการพัฒนาผู้เรียนในท้องถิ่น สารการเรียนรู้ท้องถิ่น และการ ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับท้องถิ่น สถานศึกษาในเขตพื้นที่นั้น ๆ จะใช้ข้อมูลในกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นระดับ ท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และ เป็นสมาชิก ที่ดีของสังคม มีความรักและหวงแหนมรดกทางสังคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา การแก้ปัญหา การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพในชุมชน

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

#### ๑. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ วิเคราะห์ ส่งเสริม ส่งเสริมที่ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๑.๒ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดผลและประเมินผล แนวทางการวัดผลและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในพื้นที่ รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๑.๓ ดำเนินกาจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมและเผยแพร่ ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม

๑.๖ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษาและชุมชนอย่าง สม่่าเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๑.๗ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

#### ๑.๘ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

๑.๙ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

๒. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๒.๑ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่างๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ทิศทางการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคมและความต้องการของท้องถิ่นชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และ กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล

๒.๔ ส่งเสริม และประสานความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและชุมชน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๒.๕ ประสานความร่วมมือ กับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการศาสนา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

๒.๖ นิเทศกำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพ

๒.๗ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

๒.๘ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๓.๑ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ แผนพัฒนา การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย นโยบายและแผนจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ

๓.๒ ประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียน ตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสม

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการศึกษาพิเศษให้สามารถบริหารจัดการและวางแผนจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนตามประเภท เด็กที่มีความต้องการพิเศษ

๓.๔ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนตามประเภทเด็กที่มีความ ต้องการพิเศษ

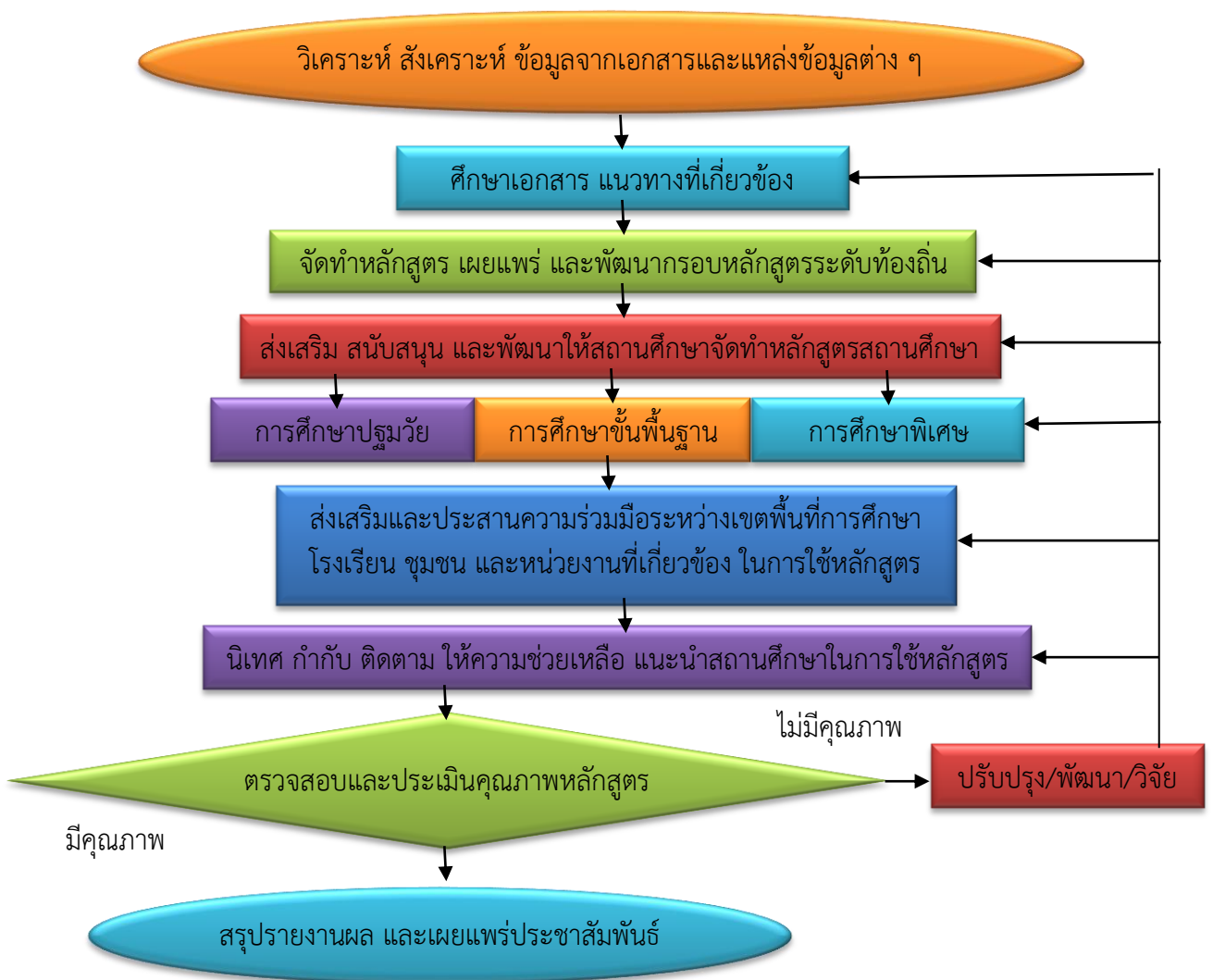
๓.๕ ประสานความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ เช่น สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ศูนย์ศึกษาพิเศษประจำจังหวัด ศูนย์การศึกษาพิเศษระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๖ นิเทศกำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้สามารถ คัดกรองและวินิจฉัยผู้เรียนสามารถปรับปรุงพัฒนาแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลเพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ ตามความต้องการเฉพาะบุคคลตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษให้มีคุณภาพ

๓.๗ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

๓.๘ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

## Flow Chart การปฏิบัติงาน



### แบบฟอร์มที่ใช้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดตามความเหมาะสม

### เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง

๑. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. แนวทางการจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๔. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๕. แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๖. แนวทางการวัด และประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๗. แนวทางการตรวจสอบองค์ประกอบหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๘. แนวทางในการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑

๙. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑๐. คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑๑. หลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑๒. พระราชบัญญัติการศึกษาเพื่อคนพิการ พุทธศักราช ๒๕๕๑



## แบบฟอร์มสรุปรายงาน

ชื่องาน (กระบวนงาน) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา			รหัสเอกสาร :
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนกรเรียนรู้ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย 2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
1-2.		1. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ 2. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในพื้นที่ รวมทั้ง ศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต	ตลอดปี	มีระบบสารสนเทศที่ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	กลุ่มนิเทศฯ
3.		3. ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรการศึกษาระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และแผนฯ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความเหมาะสม	มีกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น	กลุ่มนิเทศฯ
4.		4. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง ใช้ และประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความเหมาะสม	สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและกรอบหลักสูตรท้องถิ่น	กลุ่มนิเทศฯ
5.		5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และความต้องการของท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม	กำหนดตามความเหมาะสม	ความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มนิเทศฯ
6.		6. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความเหมาะสม	กลุ่มนิเทศฯ มีแผนการนิเทศด้านการพัฒนา และการใช้หลักสูตรที่สามารถนำไปปฏิบัติการนิเทศได้จริง	กลุ่มนิเทศฯ
7.		7. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือและแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ	กำหนดตามความเหมาะสม	ตรวจสอบและประเมินคุณภาพหลักสูตร	กลุ่มนิเทศฯ
8.		8. ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร	ทุกปีการศึกษา/ตามรอบที่กำหนด	สรุปรายงาน และแผนฯประชาสัมพันธ์	กลุ่มนิเทศฯ
9.		9. สรุปรายงาน และแผนฯ	เมื่อการประเมินเสร็จสิ้น	กลุ่มนิเทศฯมีรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีที่มีคุณภาพ	กลุ่มนิเทศฯ

เอกสารอ้างอิง : 1.หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 2.แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 3. แนวทางการตรวจสอบองค์ประกอบหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 4. แนวทางในการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 5. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.2546 6. คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2546 7. พระราชบัญญัติการศึกษาเพื่อคนพิการ พ.ศ. 2551

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนงาน กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ การตัดสินใจ ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า(ถ้าไม่จบภายใน 1 หน้า)

แผนภูมิบุคลากร กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา  
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

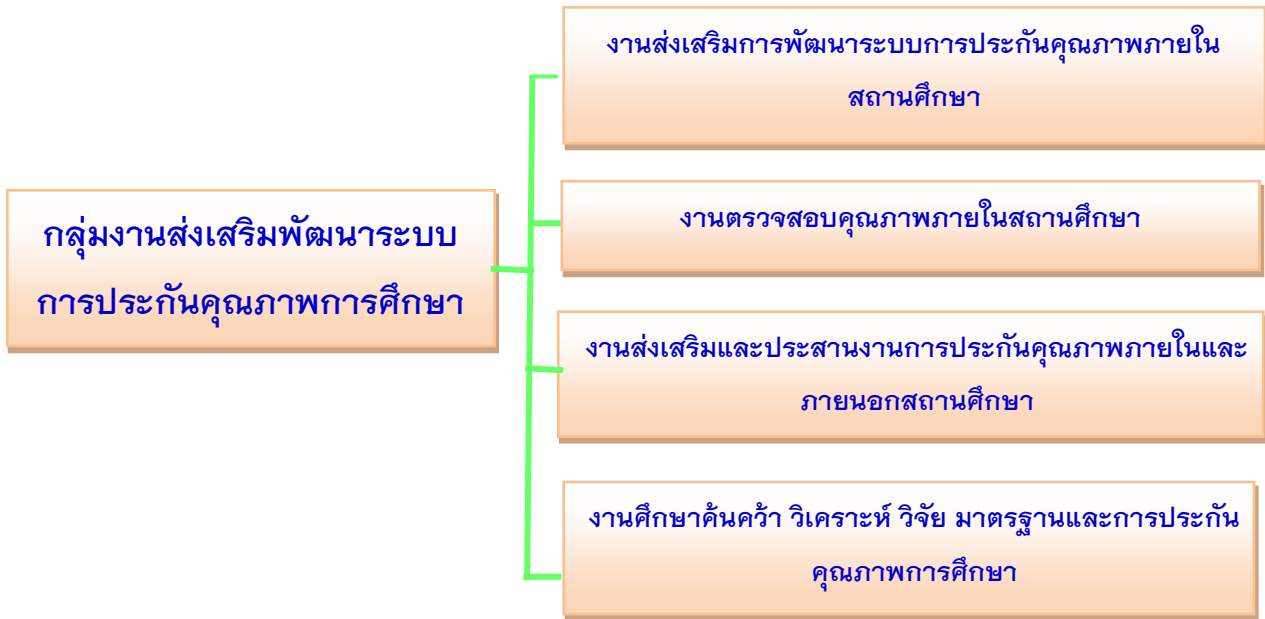


นายชาติรี ลักษณะศิริ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ผู้รับผิดชอบร่วม



นายวิฑูรย์ นิตสูงเนิน  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ  
ผู้รับผิดชอบร่วม

## กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา



### งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษาาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษาแล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน

๕. ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา

๖. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้างระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา

๗. นิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีความสามารถในการจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

## กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๓

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

## งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. นิเทศ สถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง

๓. ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๔. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ

๕. จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖. จัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗. จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๘. นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

### ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาทุกแห่งในเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งโดยวิธีการประเมินตนเอง และจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

## กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๓

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

## งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๒. พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๓. ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๔. ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. ประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัด

### ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องระบบหลักเกณฑ์ วิธีการประกันคุณภาพ

ภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

### งานการศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์วิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

#### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน

๒. ส่งเสริม สนับสนุนและหรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔. รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๕. นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

### ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาทุกแห่งนำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๓

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องระบบหลักเกณฑ์ วิธีการประกันคุณภาพ

ภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓

## เอกสารอ้างอิง

๑. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.



<https://qr.go.page.link/tPSxL>

๒. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ ๒๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕



