



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
เรื่อง การจำหน่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะทำการจำหน่ายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีขายทอดตลาด จำนวน ๔๒ รายการ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย โดยมีรายละเอียด และเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดและดูพัสดุที่ประกาศ พร้อมใบเสนอราคาได้ที่ฝ่ายบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ กำหนดรับซองเสนอราคา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. และเปิดซองในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้องพร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประชาชน

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการจะพิจารณาราคาของผู้ที่จะเสนอราคาให้ประโยชน์กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร มากที่สุดทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

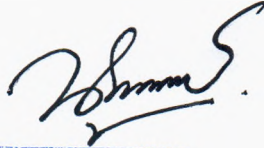
๕. การยกเลิกการขายทอดตลาด

ในกรณีที่มีการยกเลิกการขายทอดตลาดด้วยประการใดๆ ก็ดี หรือยกเลิกโดยมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียด หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้เข้าเสนอราคา หรือผู้ที่ได้รับการตกลงขาย ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๖. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับพิจารณาให้ซื้อพัสดุจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาภายใน ๓ วัน และต้องขนส่งของที่ประมูลได้ออกจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วัน ทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางนภัทร ชิตญวนิชกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร