



ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๖๖๕๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๒.๓/๗๐๕๐
ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๓. แนวทางการบริหารจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล Data Management Center (DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๔. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง โดยขยายเวลาทุกกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดการเปิดภาคเรียน และกำหนดให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลจากสถานศึกษาในสังกัด นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ สำหรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตรงเวลา สามารถนำมาใช้เพื่อการบริหารจัดการศึกษา การบริหารงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน ข้อมูลโรงเรียน ข้อมูลอาคาร ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งโรงเรียนในสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒, ๓ พร้อมทั้งเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม แนวทางการบริหารจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบสื่อสารทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต. 
(รณ วังษิณดา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ศูนย์พัฒนาระบบข้อมูลทางการศึกษา
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๕๒๔๖



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๐๓๗๗

ที่ ศธ ๐๒๐๒.๓/๓๐๕๐

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง จัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๒.๓/๕๘๕๐ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ได้จัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ที่ผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารข้อมูลด้านการศึกษา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ) ให้หน่วยงานที่จัดการศึกษา ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ซึ่งการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ประกอบด้วย ๑) นักเรียน นักศึกษา ๒) ข้อมูลครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ๓) ข้อมูลข้าราชการบุคลากรอื่น (เฉพาะสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในกำกับ) ๔) ข้อมูลสถานศึกษา ๕) ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ๖) ข้อมูลหลักสูตร และ ๗) ผลการเรียนรู้ นั้น

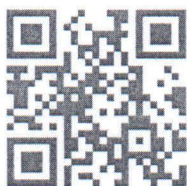
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระลอกใหม่ในประเทศไทยมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ส่งผลทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๑๐๐๖/ว ๑๓๙๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ โดยเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้การจัดส่งข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาสอดคล้องกับการเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงปรับแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยขยายเวลาทุกกิจกรรมการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามกำหนดการเปิดภาคเรียน และกำหนดให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลจากสถานศึกษาในสังกัด นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ สำหรับการศึกษาในระดับขั้นพื้นฐาน/อาชีวศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔) ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และสำหรับการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอจัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) ให้หน่วยงานท่านทราบและถือปฏิบัติ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง <http://gg.eg/ugr44>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายวีระ แข็งกสิการ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

QR Code เอกสาร



ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	การดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65
ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC2021) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564															
1	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เพื่อเก็บข้อมูลการเคลื่อนย้ายของนักเรียน การจำหน่ายนักเรียน การตรวจสอบนักเรียนข้ามสังกัด ทางเว็บไซต์ https://portal.bopp-obec.info/obec64	โรงเรียน							↔ (15 ต.ค. - 10 พ.ย. 64)						
2	10 พ.ย. 64 ทุกรายการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.	โรงเรียน							↕ (10 พ.ย. 64)						
3	รับรองข้อมูลกรณีตัวตนของนักเรียนโดยผู้อำนวยการโรงเรียน ณ วันที่ 10 พ.ย. 64 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.	โรงเรียน							↕ (10 พ.ย. 64)						
4	รับทราบการรายงานข้อมูล ประสานแก้ปัญหาความซ้ำซ้อนของข้อมูลโรงเรียนในสังกัด	สพท.							↕ (11 พ.ย. 64)						
5	ติดตามตรวจสอบความถูกต้อง ความซ้ำซ้อนของข้อมูลโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	สพท./สพฐ.							↔ (15 ต.ค. - 11 พ.ย. 64)						
6	ปิดระบบ DMC ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 เพื่อประมวลผล และจัดทำรายงานผลข้อมูลนักเรียนรายบุคคลไปใช้ในการจัดสรรงบประมาณ								↕ (11 พ.ย. 64)						
7	ส่งข้อมูลภาคเรียนที่ 2/64 ประกอบด้วยข้อมูลโรงเรียน นักเรียน ผู้สำเร็จการศึกษา และผลการเรียน เข้าสู่ระบบ EDC ของ สป.ศธ.	สพฐ.							↕ 11 - 15 พ.ย. 64						

ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	การดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65
ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC2021) สิ้นปีการศึกษา 2564															
1	บันทึกข้อมูล/ตรวจสอบแก้ไข ข้อมูลนักเรียน สิ้นปีการศึกษาด้วยระบบ Data Management Center และยืนยันข้อมูลที่ https://portal.bopp-obec.info/obec64	สพท./ โรงเรียน											↔ (15 มี.ค. - 30 เม.ย. 65)		
2	ยืนยันข้อมูล ณ วันที่ 30 เม.ย. 65 ทุกรายการ ตั้งแต่ เวลา 08.30 น. - 16.30 น.	โรงเรียน											↔ (30 เม.ย. 65)		
3	รับรองข้อมูลการมีตัวตนของนักเรียนโดยผู้อำนวยการ โรงเรียน ณ วันที่ 30 เม.ย. 65 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.	โรงเรียน											↔ (30 เม.ย. 65)		
4	รับทราบการรายงานข้อมูล ประสานแก้ปัญหาความ ซ้ำซ้อนของข้อมูลโรงเรียนในสังกัด	สพท.											↔ (1 พ.ค. 65)		
5	ติดตามตรวจสอบความถูกต้อง ความซ้ำซ้อนของข้อมูล โรงเรียนในสังกัด สพฐ.	สพท./สพฐ.											↔ (15 มี.ค. - 30 เม.ย. 65)		
6	ปิดระบบ DMC สิ้นปีการศึกษา 2564 เพื่อประมวลผล และจัดทำรายงานผลข้อมูลนักเรียน รายบุคคลไปใช้ในการจัดสรรงบประมาณ	สพฐ.											↔ (1 พ.ค. 65)		
ข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้าง B-OBEC															
1	บันทึกข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้าง และยืนยันข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ https://bobec.bopp-obec.info	สพท./ โรงเรียน						↔ (1-30 ต.ค. 64)							

ตารางการประชุมแนวทางการบริหารจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
(Data Management Center : DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ผ่านระบบสื่อสารทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. แนวทางการบริหารจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. แนวทางการจัดเก็บข้อมูลอาคาร ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

หมายเหตุ ตารางการประชุมนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Link สำหรับการประชุม VDO Conference	คู่มือการเข้าร่วมประชุม VDO Conference
 http://gg.gg/dmc64-conf	 http://gg.gg/dmc64-conm

เล่มแนวทางการบริหารจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ปีการศึกษา 2564
 http://bit.ly/DMC64M