



คู่มือการปฏิบัติงาน

นางสาวณภัทร ใจกล้า

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของ นางสาวณภัทร ใจกล้า ศึกษาานิเทศก์ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและ การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งใน ระบบ นอก ระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยได้อธิบาย ขอบข่ายภารกิจของงาน และภารกิจที่ข้าพเจ้าได้รับมอบหมาย

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเกิดประโยชน์กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา และเครือข่ายทางวิชาการ ที่ร่วมปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และ ประสานความร่วมมือในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษา

นางสาวณภัทร ใจกล้า
ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการ
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



สารบัญ

	หน้า	
1	วิสัยทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	3
2	วิสัยทัศน์และจุดเน้น กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	3
3	แผนภูมิกลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	4
4	ความรับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้และศูนย์วิชาการ ปีการศึกษา 2563 ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	5
5	การมอบหมายงานตามโครงการ กิจกรรม หรือ นโยบายพิเศษ ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	7
6	การมอบหมายงานตามโรงเรียนที่รับผิดชอบ ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	9
7	การปฏิบัติงานกลุ่มงานวัดผลและประเมินผลการจัดการศึกษาตามบริบท ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	10
8	การปฏิบัติงานกลุ่มงานวัดผลและประเมินผลการจัดการศึกษา ตามคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15
9	ภาคผนวก	29



วิสัยทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
“สร้างคุณภาพผู้เรียนสู่สังคมที่ยั่งยืนบนพื้นฐานแห่งความพอเพียง”

วิสัยทัศน์กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปี2563
“พัฒนาการศึกษาของประถมศึกษากรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐานและส่งเสริมคุณภาพ
ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ”

จุดเน้นกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปี2563

1. การพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา
2. การอ่านออกเขียนได้
3. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
4. การจัดการเรียนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีทางไกล (DLIT/DLTV)
5. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
6. การประกันคุณภาพการศึกษา
7. การจัดการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพิเศษ
8. การนิเทศตามจุดเน้น และนโยบายของ สพฐ.และ ศธ.



ทำเนียบบุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา



นายเชษฐา วันทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
โทร : 081 872 7407 E-Mail : mr.pest.wor@gmail.com



นางนภัทร ธัญญาณัฐกุล
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
โทร : 086 800 9028 E-Mail : nongnaphat@gmail.com



นางสาววันวิมลย์ จุลบาท
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร : 088 880 7986 E-Mail : r.julabath@gmail.com



นายสมศักดิ์ คำภา
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
โทร : 085 838 8777 E-Mail : sk2561338386@gmail.com



นายชาตรี ลักขณะศิริ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
โทร : 085 800 3780 E-Mail : juwenger@gmail.com



นางสาววันรัตน์ สนธิสุวรรณ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
โทร : 095 564 5196 E-Mail : saosonthi.suwan@eksp.go.th



นางสาวจิตภา ทวีการจันทร์
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
โทร : 092 696 5514 E-Mail : jtitabha@gmail.com



นางสาวนภัทร ใจกล้า
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
โทร : 085 723 0562 E-Mail : nongnaphat@eksp.go.th



นางสาวสุชาทิพย์ เลิศล้ำ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
โทร : 081 347 2505 E-Mail : suthap@eksp.go.th



นางสาวดารัตน์ นพศิริบุญ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
โทร : 090 681 0801 E-Mail : Darat264@gmail.com



นางสาวจิราพร บัวงาม
เจ้าพนักงานปฏิบัติงาน
โทร : 092 762 1027 E-Mail : hongkai@eksp.go.th



แผนภูมิกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ดร.นภัทร ธัญญวณิชกุล

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

นางสาวรัชณีวัลย์ จุลบาท

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

<p>กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ</p> <p>หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ นายสมศักดิ์ คำภา</p> <p>หลักสูตรศึกษาระดับปฐมวัย นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ</p> <p>หลักสูตรการศึกษาพิเศษ นายชาติรี ลักษณะศิริ</p>	<p>กลุ่มงานวัดและประเมินผล การจัดการศึกษา</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวณภัทร ใจกล้า</p> <p>นายสมศักดิ์ คำภา นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ</p>	<p>กลุ่มงาน ประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นายชาติรี ลักษณะศิริ</p> <p>นายสมศักดิ์ คำภา นางสาวณภัทร ใจกล้า</p>
<p>กลุ่มงานพัฒนาสื่อนวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ</p> <p>นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช</p>	<p>กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผล ระบบบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวรัชณีวัลย์ จุลบาท</p> <p>นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช</p>	<p>กลุ่มงานเลขานุการก.ต.ป.น.</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวรัชณีวัลย์ จุลบาท</p> <p>นายสมศักดิ์ คำภา นายชาติรี ลักษณะศิริ นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช นางสาวณภัทร ใจกล้า นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ</p>

งานธุรการ

นางสาวดารัตน์ นพหิรัญ
นางสาวจิราพร บัวงาม



ความรับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้และศูนย์วิชาการ ปีการศึกษา 2563 ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (ศูนย์วิชาการโรงเรียนพระยาประเสริฐฯ)

นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ
นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช
นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (ศูนย์วิชาการโรงเรียนราชวินิต)

นางสาวณภัทร ใจกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ศูนย์วิชาการโรงเรียนอนุบาลวัดนางนอง)

นายสมศักดิ์ คำภา
นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (ศูนย์วิชาการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์)

นายชาติรี ลักษณะศิริ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศูนย์วิชาการวิทยาศาสตร์โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์)

นางสาวรัชวีวัลย์ จุลบาท
นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ
นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (ศูนย์วิชาการเทคโนโลยีโรงเรียนสายน้ำทิพย์)

นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช
นายสมศักดิ์ คำภา
นายชาติรี ลักษณะศิริ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ศูนย์วิชาการโรงเรียนวัดหนัง ร่วมกับ โรงเรียนโฆสิตสโมสร โรงเรียนวัดประยุรวงศาวาส โรงเรียนวัดอมรินราราม)

นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ
นายสมศักดิ์ คำภา
นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ
นางสาวณภัทร ใจกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ศูนย์วิชาการโรงเรียนอนุบาลวัดปรินายก)

นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ
นายชาติรี ลักษณะศิริ
นางสาวณภัทร ใจกล้า



ศูนย์ภาษาจีน (ศูนย์วิชาการโรงเรียนราชวินิตประถมบางแค)

นางสาวสุรชาติพิทย์ เลิศล้ำ

กลุ่มการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์วิชาการโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ)

นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช

นางสาวสุรชาติพิทย์ เลิศล้ำ

กลุ่มการศึกษาพิเศษ (ศูนย์วิชาการโรงเรียนพญาไท)

นายชาติรี ลักษณะศิริ

กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แนะแนว (ศูนย์วิชาการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์)

นายชาติรี ลักษณะศิริ

นางสาวณภัทร ใจกล้า



การมอบหมายงานตามโครงการ กิจกรรม หรือ นโยบายพิเศษ ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นางสาวรัชณีวัลย์ จุลบาท

1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
2. กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online)
3. โครงการอบรมครูด้วยระบบทางไกลการพัฒนานักเรียนอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสะเต็มศึกษา
4. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย (ระดับประถมศึกษา)
5. โครงการพัฒนาแนวคิดเชิงคำนวณโดยใช้เกมเป็นฐาน (Game Based Learning: GBL)
6. โครงการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา:ก.ต.ป.น.

นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช

1. โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย 3 - 5 ปี อย่างมีคุณภาพ ด้วยการจัดประสบการณ์เรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี เทคโนโลยี
2. โครงการอบรมด้วยระบบทางไกลการพัฒนานักเรียนอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและการจัดการเรียนรู้แบบ High Scope
3. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ประเทศไทย) ระดับปฐมวัย
4. โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์การพัฒนาทักษะกระบวนการคิด (Coding) ระดับปฐมวัย

นางสาวณภัทร ใจกล้า

1. โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (สสวท.)
2. โครงการจัดสอบทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET)
3. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT)
4. โครงการประเมินความสามารถการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT)
5. โครงการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนการสอบ PISA
6. โครงการพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ

1. โครงการโรงเรียนประชารัฐ : CONNEXT- E.D.
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการอ่าน การเขียนตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. โครงการรักการอ่าน
4. โครงการห้องสมุด (ร่วมกับองค์กรยูนิเซฟ)
5. โครงการส่งเสริมการอ่าน ตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
6. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
7. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)



นายสมศักดิ์ คำภา

1. โครงการจัดการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน (โครงการอาเซียนศึกษา)
2. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (โรงเรียนคุณภาพชุมชน)
3. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา (ศาสตร์พระราชา)
4. โครงการประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา
5. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
6. โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น กลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ

นายชาติรี ลักษณะศิริ

1. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

นางสาวสุรชาติพิทย์ เลิศล้ำ

1. โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School)
2. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษประเภท : English Program (EP.) and Mini English Program (MEP.)
3. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)
4. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน
5. โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
6. โครงการโรงเรียนอัจฉริยจรรยา
7. โครงการการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning
8. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต)
9. โครงการแข่งขันทางวิชาการของนักเรียนระดับนานาชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ (สพฐ.)
10. โครงการพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



**การมอบหมายงานตามโรงเรียนที่รับผิดชอบ
ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

กลุ่มทวาราวดี	กลุ่มรัตนโกสินทร์	กลุ่มกรุงธนบุรี
นางสาวรัชชีวัลย์ จุลบาท 1) โรงเรียนพญาไท 2) โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) 3) โรงเรียนวัดเวตวันธรรมवास 4) โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ 5) โรงเรียนราชวินิต 6) โรงเรียนวัดพลับพลายชัย	นายสมศักดิ์ คำภา 1) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๕ เฉลิมพระเกียรติ 2) โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ 3) โรงเรียนบางบัว (เฟังตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) 4) โรงเรียนดาราคาม 5) โรงเรียนวัดอุทัยธาราม 6) โรงเรียนสายน้ำทิพย์ 7) โรงเรียนทุ่งมหาเมฆ	นางสาววันรัตน์ สนิสุวรรณ 1) โรงเรียนวัดช่างเหล็ก 2) โรงเรียนวัดสังข์กระจาย (แจ่มวิชาสอน) 3) โรงเรียนวัดประยูรวงศาวาส 4) โรงเรียนวัดนาครก
นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช 1) โรงเรียนวัดโสมนัส 2) โรงเรียนอนุบาลวัดปรีนายก 3) โรงเรียนที่ปิงกรวิทยาพัฒนา (วัดโบสถ์) ในพระราชูปถัมภ์ฯ 4) โรงเรียนวัดชนะสงคราม 5) โรงเรียนวัดชัยชนะสงคราม (วัดตึก) 6) โรงเรียนมหาวิธานูวัตร	นายชาติตรี ลักษณะศิริ 1) โรงเรียนพระยาประเสริฐสุนทราศรัย (กระจ่าง สิงหเสนี) 2) โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์ 3) โรงเรียนวัดมหาบุศย์ (พิทักษ์ถาวรคุณ) 4) โรงเรียนวัดदान (หวอด ทรัพย์ คง เทียง อนุสรณ์) 5) โรงเรียนประถมนนทรี 6) โรงเรียนบ้านหนองบอน (นัยนานนท์ อนุสรณ์)	นางสาวณภัทร ใจกล้า 1) โรงเรียนวัดหนัง 2) โรงเรียนอนุบาลวัดนางนอง 3) โรงเรียนวัดเจ้ามูล 4) โรงเรียนวัดหงส์รัตนาราม
		นางสาวสุรชาติทิพย์ เลิศล้ำ 1) โรงเรียนวัดอมรินทราราม 2) โรงเรียนประถมทวีธาภิเศก 3) โรงเรียนราชวินิตประถมบางแค 4) โรงเรียนโฆสิตสโมสร



การปฏิบัติงานกลุ่มงานวัดผลและประเมินผลการศึกษา
ตามบริบทของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

กลุ่มงานวัดผลและ
ประเมินผลการศึกษา

งานส่งเสริมการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

งานนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและ
ประเมินผลการศึกษา

งานทดสอบทางการศึกษา

งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา



งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผล และประเมินผลการศึกษา การอ่าน การคิดวิเคราะห์ การเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ให้ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดผล และประเมินผล ในระดับสถานศึกษา
3. ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาแนวทางการวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษา
4. จัดทำคู่มือการวัดผล เทียบโอนผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน ทั้งการวัดผลการศึกษาในระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
2. การวัดผลและประเมินผลสอดคล้องตามแนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2553 และตามสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดผลและประเมินผล และนำผลการวัดผล และประเมินผล ไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2553
2. แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
3. แนวทางการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
4. แนวทางการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
5. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551



งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา
2. ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และจัดเก็บเป็นคลังข้อสอบและเครื่องมือที่ดีมีคุณภาพในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาของเขตพื้นที่
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมด้านต่อไปนี้
 - 3.1 เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ
 - 3.2 เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 3.3 เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง
 - 3.4 เครื่องมือวัดผลและประเมินผลคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - 3.5 เครื่องมือวัดผลและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และการเขียนสื่อความ
 - 3.6 เครื่องมือวัดและประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
4. บริการเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

มีคลังเครื่องมือวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2553
2. แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
3. แนวทางการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
4. แนวทางการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
5. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
6. ประกาศ สพฐ. ลงวันที่ 8 มกราคม 2563 เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ข้อสอบแบบเขียนตอบในการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน
7. คู่มือการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
8. คู่มือการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
9. คู่มือการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
2. ดำเนินการ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
3. จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
4. เผยแพร่ผล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีการวัดผลและประเมินผลการศึกษาที่ถูกต้อง และมีคุณภาพ

กฎหมาย ระเบียบ และ เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้



งานทดสอบทางการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
2. วางแผนการทดสอบทางการศึกษา ให้ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระของหลักสูตรการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

3. กำหนดแนวทางในการทดสอบทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการ และสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติกำหนด
4. ประสานความร่วมมือกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
5. บริหารจัดการในการดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน และให้บริการสอบวัดความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน
6. พัฒนาค้างข้อสอบมาตรฐานการศึกษา
7. จัดสร้างโปรแกรมเก็บข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
8. จัดทำสารสนเทศเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล

ภาพความสำเร็จที่คาดหวัง

มีคลังข้อสอบมาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และมีข้อมูลสารสนเทศคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศ สพฐ. ลงวันที่ 8 มกราคม 2563 เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ข้อสอบแบบเขียนตอบในการวัดและประเมิน คุณภาพผู้เรียน
2. คู่มือการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
3. คู่มือการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
4. คู่มือการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)



การปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย

2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา

3. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานและดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา



4. คำจำกัดความ

การวัดและประเมินผล (Assessment) หมายถึง กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอยหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ การวัด และประเมินผลการเรียนรู้สามารถจัดให้มีขึ้นทั้งระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา

การประเมินระดับชั้นเรียน (Classroom Assessment) หมายถึง การวัดผลและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียนในรายวิชา/กิจกรรมที่ตนสอน ในการประเมินเพื่อการพัฒนา ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นเป้าหมายในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อดูว่าบรรลุตัวชี้วัดหรือมีแนวโน้มว่าจะบรรลุตัวชี้วัดเพียงใด แล้วแก้ไขข้อบกพร่องเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง เน้นการประเมินตามสภาพจริง โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

การประเมินระดับสถานศึกษา (School Assessment) หมายถึง การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายปี/รายภาค ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การอนุมัติผลการเรียน การตัดสินการเลื่อนชั้นเรียน และเป็นการประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาว่าส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเป้าหมายหรือไม่ ผู้เรียนมีสิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาในด้านใด รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินระดับสถานศึกษาจะเป็นข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงนโยบาย หลักสูตร โครงการ หรือวิธีการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา และการรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชน

การประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) หมายถึง การวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้จากการที่นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการนำความรู้และทักษะที่เรียนไปใช้ในสภาพและสถานการณ์จริง หรือเชื่อมโยงใกล้เคียงกับสถานการณ์จริงมากที่สุด การประเมินตามสภาพจริงมักมีการกำหนดชิ้นงานหรือภาระงานให้ผู้เรียนปฏิบัติ และมีการใช้เครื่องมือการวัดและประเมินผลที่มีเกณฑ์พร้อมคำอธิบายคุณภาพงานตามเกณฑ์ไว้อย่างชัดเจน



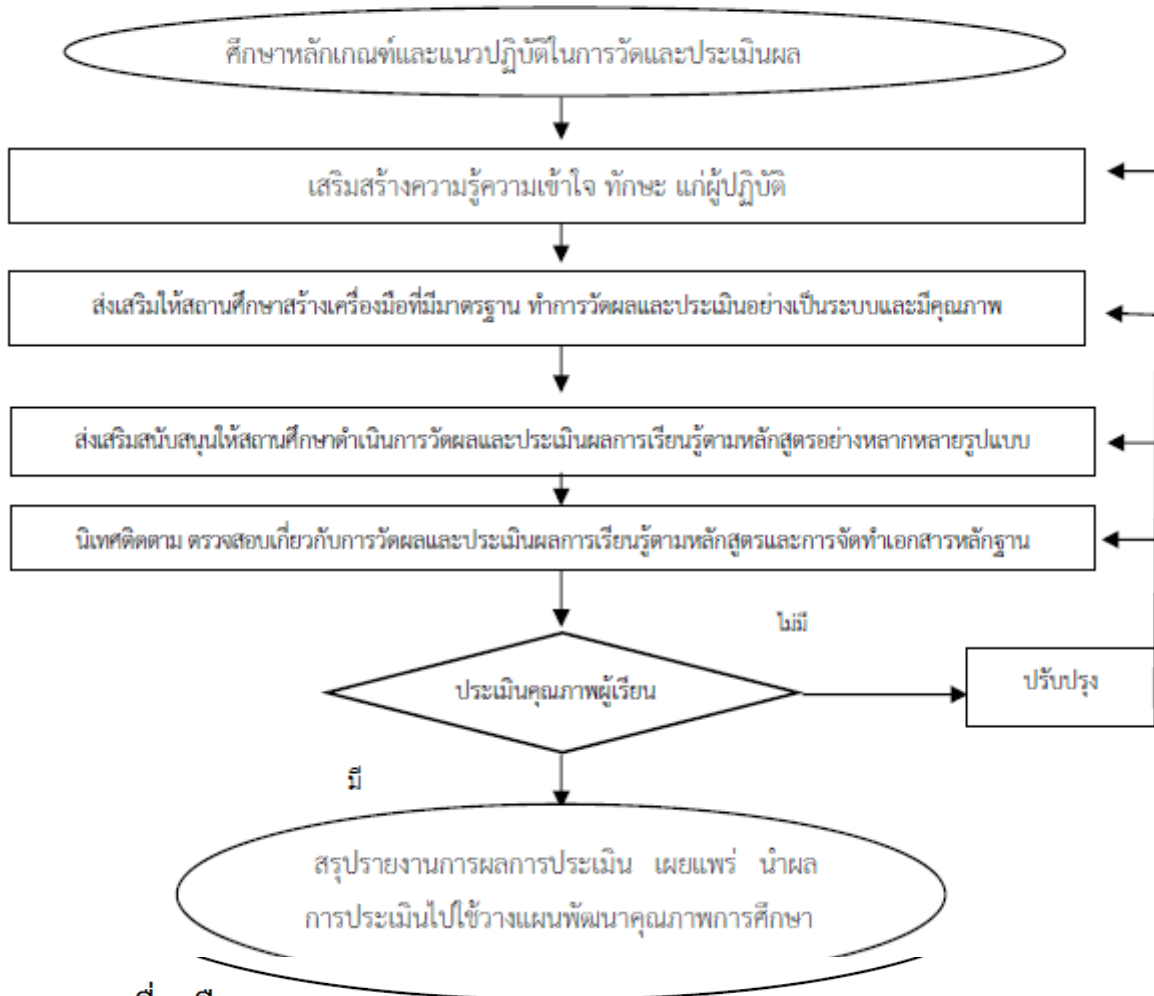
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา

1. ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของ
สถานศึกษารวมทั้งแนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจทักษะให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรใน
สถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และการเทียบโอนผลการเรียน
3. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาในการปฏิบัติ
วิธีการวัดผลและประเมินผล เทคนิควิธีการวัดผลและประเมินรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือที่มีมาตรฐาน ในการวัดและประเมินผลการ
เรียนรู้ และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านการวัดและ
ประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
5. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ แก่บุคลากรทั้งระดับ
สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวัดประเมินผลการศึกษา การจัดทำเอกสารหลักฐาน ระดับชั้น
เรียนและสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและสถานศึกษาตาม
หลักสูตรระดับสถานศึกษาและนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนา
6. ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการจัดทำเอกสารหลักฐาน
7. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลผลการดำเนินงาน ด้านการวัดและประเมินผล
การเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา และ
เผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ



6. Flow Chart การวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และ ประเมินผลการเรียนรู้ ระดับชั้นเรียน และสถานศึกษา



7. เครื่องมือ

- 7.1 แบบสำรวจข้อมูล
- 7.2 ข้อมูลสารสนเทศ เครื่องมือทดสอบ เอกสารหลักฐานการศึกษา
- 7.3 แบบรายงานผล

8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- 8.1 คู่มือการดำเนินงานการวัดผล และประเมินผลการศึกษา
- 8.2 คู่มือการวัดผล และเทียบโอนผลการศึกษาในทุกๆระดับ
- 8.3 แบบพิมพ์ เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง



9. แบบสรุปมาตรฐานงาน

ชื่องาน (กระบวนงาน)	งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและประเมินผลและประเมินผล	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	รหัสเอกสาร :		
วัตถุประสงค์ : 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย 2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเกี่ยวกับภาวะแวดล้อมและประเมินผลการเรียนรู้ทั้งนักเรียนและสถานศึกษา						
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	
1	<pre> graph TD A([ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ การวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา]) --> B[ส่งเสริมสนับสนุนให้หัวหน้าหน่วยงานการวัดและประเมินผลกรเรียนรู้และประเมินผลกรเรียนรู้] B --> C[ส่งเสริมให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ตามหลักสูตร] C --> D[ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการวัดผลและประเมินผลกรเรียนรู้ตามหลักสูตร] D --> E[นิเทศติดตาม ตรวจสอบ การวัดประเมินผล 1 ตามหลักสูตรและการจัดทำเอกสารหลักฐาน] E --> F{ประเมินคุณภาพผู้เรียน} F -- มี --> G([รายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่]) F -- ไม่ --> H[ปรับปรุง] H --> A </pre>	1. ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา 2. ส่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ตามหลักสูตร การเทียบโอนผลกรเรียน แนวปฏิบัติ วิธีการเทคนิค รูปแบบ ต่าง ๆ โดยเน้นการประเมินสภาพจริง 3. 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน ในการวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการกรศึกษาอย่างเป็นระบบ ส่งเสริม 3.2 สนับสนุนกรจัดทำนิยามด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่กรศึกษา 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการวัดและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในแนวปฏิบัติ วิธีการวัดและประเมินผล การกรเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างหลากหลายรูปแบบ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาเป็นวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน บุคลากรในสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรวัดและประเมินผลกรเรียน วัตถุประสงค์ หลักสูตร การเทียบโอนผลกรเรียน เทคนิค วิธีการประเมินที่ถูกต้อง	กลุ่มนิเทศฯ 1
2		3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน ในการวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการกรศึกษาอย่างเป็นระบบ ส่งเสริม 3.2 สนับสนุนกรจัดทำนิยามด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่กรศึกษา 4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการวัดและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในแนวปฏิบัติ วิธีการวัดและประเมินผล การกรเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างหลากหลายรูปแบบ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลตามหลักสูตรที่ชัดเจน นำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียน	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู
3		5. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สร้างความเข้าใจ ทักษะ แก่บุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่กรศึกษา เกี่ยวกับกรวัดประเมินผลกรศึกษา การจัดทำเอกสารหลักฐาน ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนกรประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและสถานศึกษาตามหลักสูตรระดับสถานศึกษาและนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนา 6. ดำเนินกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ จัดทำเอกสารหลักฐาน 7. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลกรดำเนินงานด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับ ชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลกรเรียนผู้ จัดทำเอกสารหลักฐานได้ถูกต้อง กรวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู
4		6. ดำเนินกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ จัดทำเอกสารหลักฐาน 7. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลกรดำเนินงานด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับ ชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลกรเรียนผู้ จัดทำเอกสารหลักฐานได้ถูกต้อง กรวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู
5		7. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลกรดำเนินงานด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับ ชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลกรเรียนผู้ จัดทำเอกสารหลักฐานได้ถูกต้อง กรวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู
6		8. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลกรดำเนินงานด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับ ชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลกรเรียนผู้ จัดทำเอกสารหลักฐานได้ถูกต้อง กรวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู
7		9. สรุปรายงาน วิจัย พัฒนา และประเมินผลกรดำเนินงานด้านกรวัดและประเมินผลกรเรียนรู้ระดับ ชั้นเรียนและสถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ	เรียนและสถานศึกษา	ค.ศ. 1 ปี	สถานศึกษาสามารถวัดและประเมินผลกรเรียนผู้ จัดทำเอกสารหลักฐานได้ถูกต้อง กรวางแผนยกระดับคุณภาพกรศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ 1 ผู้บริหาร ครู

เอกสารอ้างอิง : 1. คู่มือดำเนินงานวัดผล และประเมินผลกรศึกษา ระดับชั้นเรียน สถานศึกษา 2. คู่มือกรวัดผลและเทียบโอนผลกรศึกษาในทุกระดับชั้น 3. แบบพิมพ์ เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน การตัดสินใจ ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้าถัดไป (หน้า)



การปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

3. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานและดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษา



4. คำจำกัดความ

การวัดและประเมินผล (Assessment) หมายถึง กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอยหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา (Local Assessment) หมายถึง การวัดผลและประเมินผลที่ดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละแห่ง และใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามภาระความรับผิดชอบ สามารถดำเนินการโดยประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานซึ่งจัดทำและดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือด้วยความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังสามารถดำเนินการได้ด้วยการตรวจสอบข้อมูลจากการประเมินระดับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีการรายงานผลแก่สถานศึกษาและชุมชนได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งสามารถจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดหรือไม่ เพียงใด และมีข้อบกพร่องใดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
4. จัดทำเครื่องมือและคลังข้อสอบที่เป็นมาตรฐานสำหรับใช้ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
5. นิเทศติดตามการดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนของสถานศึกษาในสังกัดในรูปแบบของคณะกรรมการ

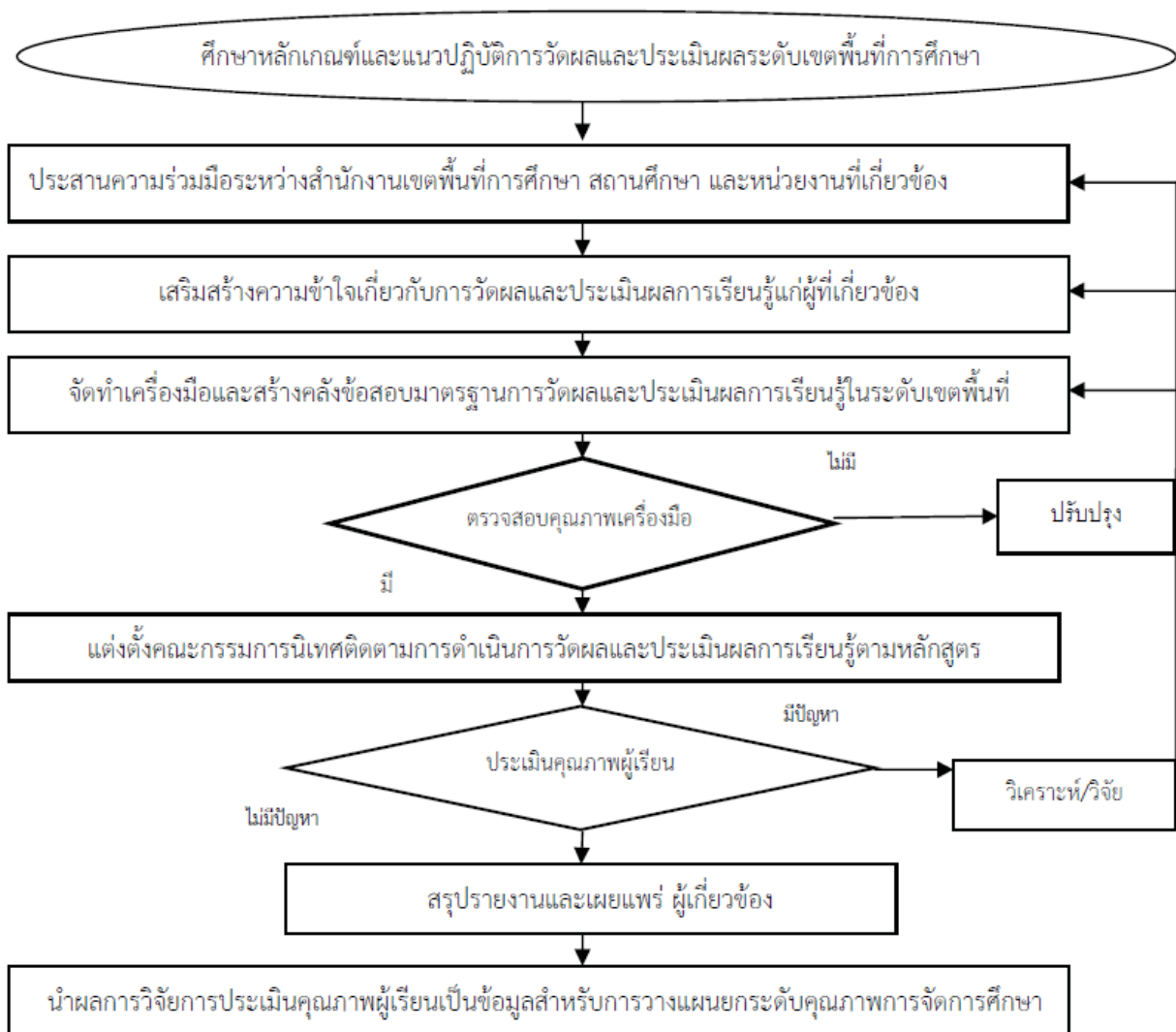


6. ดำเนินการประเมินผลคุณภาพนักเรียนและนำผลไปวิจัย พัฒนา และประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา

7. สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. นำผลการวิจัย การประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษามาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

6. Flow Chart งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา





7. เครื่องมือ

1. แบบติดตามตรวจสอบ
2. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล
3. แบบรายงานผล

8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

1. แนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา แนวทางการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของเครื่องมือวัดผลและประเมินผล
2. คู่มือในการปฏิบัติงานกิจกรรม ติดตาม ตรวจสอบ วัดผลและประเมินผล
3. เอกสาร รายงานผลการประเมิน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



9. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ชื่องาน (กระบวนการ) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับภาวะดีผลและประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล		วัตถุประสงค์ของงาน		วัตถุประสงค์ของงาน		วัตถุประสงค์ของงาน	
วัตถุประสงค์ : 1. ระดับความเข้าใจของกรวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับภาวะดีผลและประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา		วัตถุประสงค์ของงาน		วัตถุประสงค์ของงาน		วัตถุประสงค์ของงาน	
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ		
1	<pre> graph TD A[ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดี และประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา] --> B[ประสานความร่วมมือ] B --> C[เสริมสร้างความเข้าใจ] C --> D[จัดทำพัฒนาเครื่องมือตรวจสอบ] D --> E{ตรวจสอบคุณภาพ} E -- ไม่มี --> C E -- มีคุณภาพ --> F[นิติติดตามแบบคณะกรรมการ] F --> G{ดำเนินการประเมิน} G -- มีปัญหา --> H[สรุปรายงานและเผยแพร่] G -- ไม่มีปัญหา --> I[นำผลการวิจัย เป็นข้อมูล วางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา] </pre>	1. ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพ ผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ตามรอบเวลา	สถานศึกษาเป็นปฏิบัตินในการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน	กลุ่มนิเทศฯ		
2		2. ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ตามรอบเวลา	บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือ	กลุ่มนิเทศฯ		
3		3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับวิธีการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ตามรอบเวลา	บุคลากรสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ		
4		4. จัดทำเครื่องมือและคลังข้อสอบที่เป็นมาตรฐานสำหรับใช้ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และตรวจสอบคุณภาพ	ตลอดปี การศึกษา	มีคลังข้อสอบ และเครื่องมือสำหรับ การประเมิน	กลุ่มนิเทศฯ		
5		5. แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามการดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนของสถานศึกษาในสังกัดในรูปแบบของคณะกรรมการ	ตามรอบเวลา	หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษามี ข้อมูลคุณภาพผู้เรียน	กลุ่มนิเทศฯ		
6		6. ดำเนินการประเมินผลคุณภาพนักเรียนนำผลไปวิจัย พัฒนา ประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลการระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา	ตามรอบเวลา	เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการ ประเมินที่มีคุณภาพเชื่อถือได้	กลุ่มนิเทศฯ		
7		7. สรุป รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน การวิจัยระดับเขตพื้นที่ การศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อ สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตามรอบเวลา	มีข้อมูลผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ		
8		8. นำผลการวิจัย การประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาใช้ ข้อมูลคุณภาพผู้เรียนในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ		

เอกสารอ้างอิง : 1. แนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา แนวทางการตรวจประเมินผล และประเมินผล 2. คู่มือในการปฏิบัติงานกิจกรรม ติดตาม ตรวจสอบ วัดผลและประเมินผล 3. เอกสาร รายงานผลการประเมิน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน

การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน

จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้าถัดไป (หน้าถัดไป)



การปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชาติ

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การศึกษาระดับชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้ มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน การเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

3. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานและดำเนินการวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษาระดับชาติ

4. คำจำกัดความ

การวัดและประเมินผล (Assessment) หมายถึง กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

การประเมินระดับชาติ (National Tests) หมายถึง การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่ ดำเนินการโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนใน ระดับชั้นสำคัญ (Key Stages) ผลจากการประเมินใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงคุณภาพการศึกษาในระดับ ต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นข้อมูลสนับสนุนการ ตัดสินใจในระดับนโยบายของประเทศ



5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การศึกษาระดับชาติ

1. ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ จัดทำ แผนรองรับการประเมินระดับชาติ

2. ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษา

3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรใน สถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ

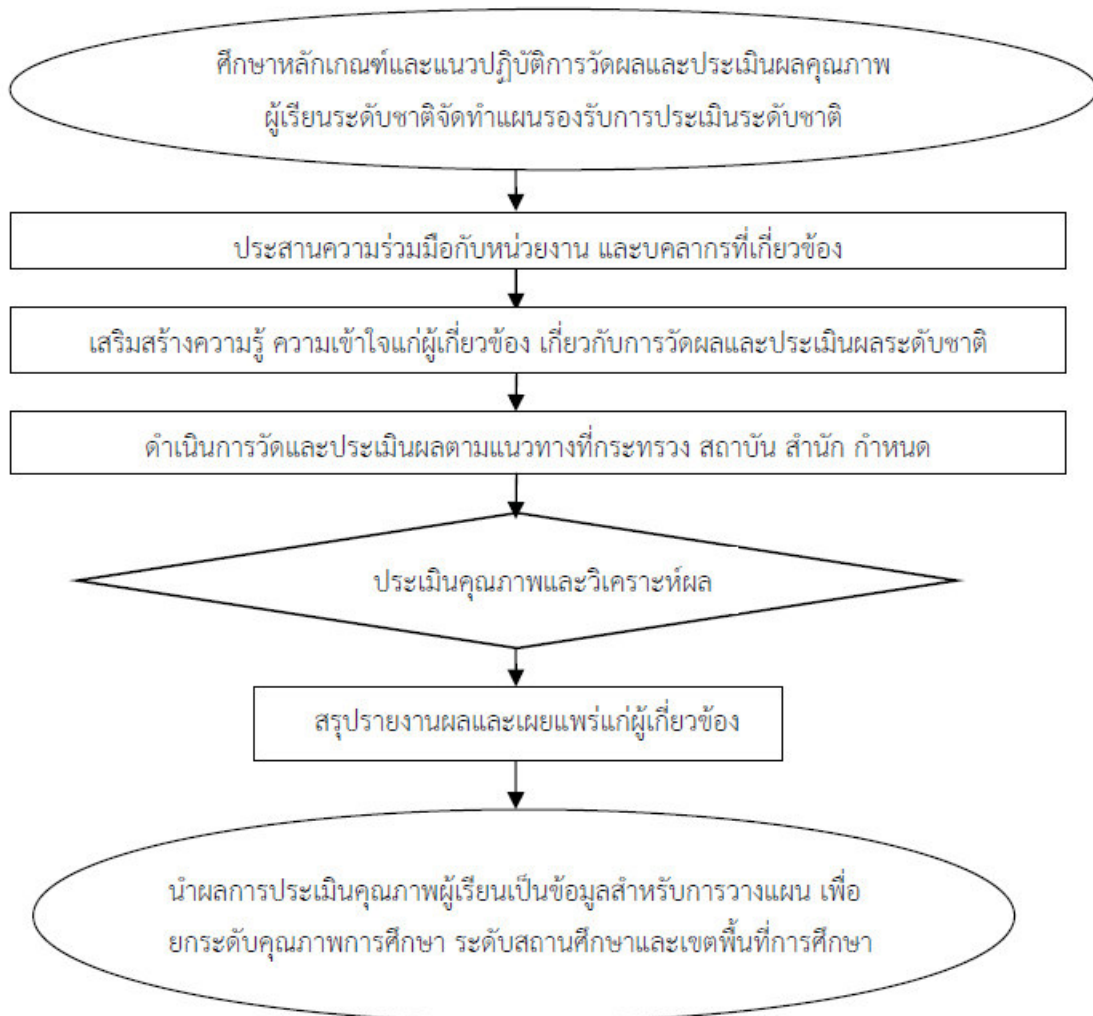
4. ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการสถาบัน ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ หรือสำนักทดสอบทางการศึกษากำหนด

5. รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6. นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



6. Flow Chart วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษาในระดับชาติ



7. เครื่องมือ

- 7.1 แบบติดตามตรวจสอบ
- 7.2 เครื่องมือวัดและประเมินผล
- 7.3 แบบรายงานผล

8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- 8.1 คู่มือดำเนินงานการวัดผลประเมินผล ระดับชาติ
- 8.2 แบบรายงานผลการวัดผล และประเมินผล ระดับชาติ
- 8.3 เอกสาร รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ



9. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ชื่องาน (กระบวนงาน) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินระดับชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		รหัสเอกสาร :	
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย 2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		1.ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ	พฤษภาคม	สถานศึกษาที่แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน	กลุ่มนิเทศฯ
2		2.ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักงานทดสอบทางการศึกษา	สิงหาคม	ความร่วมมือในการวัดและประเมินผลระดับชาติ	กลุ่มนิเทศฯ
3		3.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ	กันยายน	ผู้บริหารสถานศึกษา และครู มีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ ในระดับชาติ	กลุ่มนิเทศฯ
4		4.ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ หรือสำนักทดสอบทางการศึกษากำหนด	มกราคม- มีนาคม	มีแผนการวัดและประเมินผลตามหลักสูตร ในระดับชาติที่ชัดเจน	กลุ่มนิเทศฯ
5		5.ประเมินระดับชาติเพื่อวิเคราะห์/วิจัยคุณภาพผู้เรียน	เมษายน	มีข้อมูลคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติ	กลุ่มนิเทศฯ
6		6.รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เมษายน	หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา มีข้อมูลคุณภาพผู้เรียน	กลุ่มนิเทศฯ
7		7.นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	พฤษภาคม	หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาใช้ข้อมูลคุณภาพผู้เรียนในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ

เอกสารอ้างอิง : 8.1 คู่มือดำเนินงานการวัดและประเมินผล ระดับชาติ 8.2 แบบรายงานผลการวัดและประเมินผล ระดับชาติ 8.3 เอกสาร รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน



จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน



การตัดสินใจ

ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน



จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้าถัดไปจนภายใน 1 หน้า



ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ที่ 006 /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และ ๔๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๕๓ และ ข้อ ๔ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการมอบอำนาจในการ
สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ ๑๓๐/๒๕๖๓
สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร โดยให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิเชษฐ์ รื่นทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



๔๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การจัดการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา
๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๖. ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษา
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

นางนภัทร ธัญญวนิชกุล ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ช่วยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้คำปรึกษาแนะนำ พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบงานควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม การบริหาร ประเมินผลการจัดการศึกษาช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษาและในเขตพื้นที่การศึกษา รับผิดชอบการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เป็นงานของกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. นางสาวรัชณีวัลย์ จุลบาท ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๗

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่

ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่ยากมากศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและ การจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. ตรวจสอบ กลั่นกรองงานให้ถูกต้อง และให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของบุคลากร ในกลุ่มและผู้มาติดต่อราชการ
๓. เสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถ การดำเนินงานของบุคลากรในกลุ่มให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์



๔๒

๔. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๕. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖. งานวิจัยพัฒนาส่งเสริมติดตามตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัด และประเมินผลการศึกษาของสถานศึกษา

๗. งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๘. งานนิเทศ ประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๙. งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อนวัตกรรมกรณีศึกษาทางการศึกษา

๑๐. งานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๑๑. งานศึกษา ส่งเสริม การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๑๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมประสานความร่วมมือให้บริการและพัฒนาทางวิชาการ ร่วมกับ เพื่อพัฒนางานการสอนและการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้และศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๒. งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑๓. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบาย โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ) (ITA Online) และโครงการอบรมครูด้วยระบบทางไกลการพัฒนานักเรียนอย่างมี คุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสะเต็มศึกษา โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อยประเทศไทย (ระดับประถมศึกษา) โครงการพัฒนาแนวคิดเชิงคำนวณโดยใช้เกมเป็นฐาน (Game Based Learning: GBL) โครงการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา: ก.ต.ป.น.

๑๔. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทวารวดี ดังนี้

- ๑) โรงเรียนพญาไท
- ๒) โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
- ๓) โรงเรียนวัดเวตวันธรรมवास
- ๔) โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ
- ๕) โรงเรียนราชวินิต
- ๖) โรงเรียนวัดพลับพลายชัย

๑๕. ปฏิบัติงานกลุ่มงานกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษาและ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาและงานแผนของกลุ่มนิเทศฯ

๑๖. ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ ได้รับมอบหมาย

๑๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้****๒. นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๕**

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ หน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องให้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่ยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุง การเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ศึกษาพิเศษหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้ ศึกษาพิเศษกลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ศึกษาพิเศษกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การศึกษาของสถานศึกษา

๕. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การประเมินคุณภาพภายนอก

๖. ประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๗. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อนวัตกรรมกรณีศึกษาทางการศึกษา

๘. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๙. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑๐. ส่งเสริม พัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ศึกษาพิเศษประจำโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑) โรงเรียนวัดนาคปรก

๒) โรงเรียนวัดประยูรวงศาวาส

๓) โรงเรียนวัดช่างเหล็ก

๔) โรงเรียนวัดสังข์กระจาย (แจ่มวิชาสอน)

๑๒. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานการสอน การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑๓. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์ วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑๔. ปฏิบัติงานทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การสอบ O-NET, การสอบ NT, การสอบข้อสอบ กลาง, การสอบอ่านออกเขียนได้ของสำนักทดสอบทางการศึกษา สพฐ. และการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)



๔๔

๑๕. ประธานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๑๖. ประธานความร่วมมือในการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๖
๑๗. ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยงานแผนงานกลุ่มนิเทศฯ รวมวางแผนและสรุปผลงานปฏิบัติงานตามแผนงานของกลุ่มนิเทศฯ เพื่อสรุปปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑๘. รับผิดชอบงานส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบาย โครงการโรงเรียนประชารัฐ : CONNEXT- E.D. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการอ่าน การเขียนตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการรักการอ่าน โครงการห้องสมุด (ร่วมกับองค์กรยูนิเซฟ) โครงการส่งเสริมการอ่าน ตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (R.T.)
๑๙. ประธานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๒๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓. นางสาวณภัทร ใจกล้า ศึกษาพิเศษชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องให้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุง การเรียน การสอน การวัดประเมินผล การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการวัดประเมินผล การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ศึกษาพิเศษฯ หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และศึกษาพิเศษกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ศึกษาพิเศษฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แนะแนว
๒. วิจัย พัฒนาส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา ระดับชั้นเรียน/สถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับชาติ
๓. วิจัย และพัฒนาสื่อ และเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก
๕. งานประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อนวัตกรรมนิเทศทางการศึกษา
๗. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
๘. ปฏิบัติงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน การสอบประเมินคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน การสอบข้อสอบปลายปี การประเมินความสามารถการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ การประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programmed for International Student Assessment)
๙. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ



๔๕

๑๐. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม เพื่อพัฒนางานการสอนและการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แนะแนว

๑๑. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ดังนี้

- ๑) โรงเรียนวัดหนึ่ง
- ๒) โรงเรียนอนุบาลวัดนางนอง
- ๓) โรงเรียนวัดเจ้ามูล
- ๔) โรงเรียนวัดหงส์รัตนาราม

๑๒. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๓. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๔. รับผิดชอบโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (สสวท.) โครงการจัดสอบทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) โครงการประเมินความสามารถการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) โครงการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนการสอบ PISA โครงการพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑๕. ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยงานแผนงานกลุ่มนิเทศฯ ร่วมวางแผนและสรุปผลงานปฏิบัติงานตามแผนงานของกลุ่มนิเทศฯเพื่อสรุปปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๖. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. นายชาติร์ ลักษณะศิริ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๘

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่ยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติหน้าที่ใน กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



๕๖

๒. วิจัย พัฒนา และส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๓. วิจัย พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรมที่เกี่ยวกับรูปแบบและเทคนิควิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๖. งานวิจัยและระบบประกันคุณภาพการศึกษาและประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก

๗. ศึกษา วิเคราะห์วิจัยและพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษโดยการจัดการเรียนรวม

๘. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา สำหรับเด็กพิเศษ โดยการจัดการเรียนรวม

๙. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑๐. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๑๑. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑๒. ส่งเสริม พัฒนา ศึกษา วิเคราะห์และวิจัย หลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้

๑๓. พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการวัดและประเมินผลการศึกษาของสถานศึกษา

๑๔. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

๑๕. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ดังนี้

๑) โรงเรียนพระยาประเสริฐสุนทราศรัย (กระจ่าง สิงหเสนี)

๒) โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์

๓) โรงเรียนวัดมหาบุศย์ (พิทักษ์ถาวรศุภ)

๔) โรงเรียนวัดदान (หวอด ทรัพย์ คงเที่ยง อนุสรณ์)

๕) โรงเรียนประถมนนทรี

๖) โรงเรียนบ้านหนองบอน (นัยนานนท์อนุสรณ์)

๑๖. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับ ศูนย์วิชาการสุขศึกษาและพลศึกษา และศูนย์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๗. รับผิดชอบโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบประกันคุณภาพ

๑๘. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๙. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานโดยความร่วมมือของกระทรวงสาธารณสุข

๒๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ ได้รับมอบหมาย

**กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา****๕. นางสาวสุรชาติภย์ เลิศล้ำ ศึกษาพิเศษชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๙**

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุง การเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ศึกษาพิเศษกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ (งานการศึกษาระดับปฐมวัย) และกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษาและการศึกษา ปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและการรายงานผลการใช้สื่อ นวัตกรรมนิเทศทางการศึกษา

๔. รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษา รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา

๗. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานการสอน การจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ภาษาต่างประเทศที่สอง ภาษาอาเซียน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๘. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๙. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑๐. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑. ส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียนและการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

๑๒. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ดังนี้

๑) โรงเรียนวัดอมรินทราราม

๒) โรงเรียนประณทวิธาภิเศก

๓) โรงเรียนราชวินิตประเมธบางแค

๔) โรงเรียนโสมสัสดี

๑๓. ประธานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์ วิชาการภาษาอังกฤษ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และศูนย์เครือข่ายส่งเสริม พัฒนาการสอนภาษาจีน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๔๘

๑๔. รับผิดชอบ โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School) โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษประเภท : English Program (EP.) and Mini English Program (MEP.) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพพระรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีโครงการโรงเรียนอัจฉริยะจรยา โครงการการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต) โครงการแข่งขันทางวิชาการของนักเรียนระดับนานาชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ (สพฐ.) โครงการพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑๕. ประสานความร่วมมือและนิเทศ ติดตาม ประเมินผลครูภาษาอังกฤษที่ผ่านการอบรม และ การส่งเสริมการแข่งขันนักเรียนด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๑๖. ปฏิบัติงานร่วมกับโครงการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การสอบ O-NET, การสอบ NT, การสอบข้อสอบกลาง, การสอบอ่านออกเขียนได้ของสำนักทดสอบทางการศึกษา สพฐ. และการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

๑๘. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ จัดการเรียนรู้ด้วย Active Learning

๑๙. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์วิชาการ การจัดการเรียนรู้ศิลปะ และศูนย์การศึกษาปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

๒๐. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๒๑. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือพินิจที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๖. นายสมศักดิ์ คำภา ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๐

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุง การเรียน การสอน การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัยติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ



๔๙

๔. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การศึกษาของสถานศึกษา
๕. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การประเมินคุณภาพภายนอก
๖. ประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๗. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา
๘. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการระบบการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๙. งานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๑๐. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
๑๑. ส่งเสริม พัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก
๑๒. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ดังนี้
 - ๑) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๕ เฉลิมพระเกียรติ
 - ๒) โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
 - ๓) โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร)
 - ๔) โรงเรียนทราพาม
 - ๕) โรงเรียนวัดอู่ย้าอาราม
 - ๖) โรงเรียนสายน้ำทิพย์
 - ๗) โรงเรียนทุ่งมหาเมฆ
๑๒. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานการสอน การจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๑๓. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์ วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ศูนย์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๑๔. ส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการจัดการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน (โครงการอาเซียนศึกษา) โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (โรงเรียนคุณภาพชุมชน) โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอดีเพียงสู่สถานศึกษา (ศาสตร์พระราชา) โครงการประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอดีเพียง ด้านการศึกษา โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น กลุ่มงานและพื้นฐานอาชีพ
๑๕. ส่งเสริมการดำเนินงานและพัฒนางานแนว/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๖. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษาและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๑๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๕๐

๗. นางสาวจิตภา ทวีกาญจน์เดช ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ย่างยากมาก ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุง การเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ศึกษานิเทศก์หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย กลุ่มงานพัฒนา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และศึกษานิเทศก์กลุ่มงานกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา และศึกษานิเทศก์กลุ่มงานสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานและพื้นฐานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการนิเทศการจัดการศึกษา

๕. งานประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา

๗. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และเครือข่ายการนิเทศของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๙. ศึกษา ค้นคว้า ส่งเสริม พัฒนา ศึกษา วิเคราะห์และวิจัย หลักสูตรและกระบวนการจัดการ เรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ

๑๐. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาของ สถานศึกษา

๑๑. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๒. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนทวารวดี ดังนี้

๑) โรงเรียนวัดโสมนัส

๒) โรงเรียนอนุบาลวัดเรินยาข

๓) โรงเรียนที่ปึงกรวิทยาพัฒน์ (วัดโสมนัส) ในพระราชูปถัมภ์ฯ

๔) โรงเรียนวัดชนะสงคราม

๕) โรงเรียนวัดชัยชนะสงคราม (วัดตึก)

๖) โรงเรียนมหาวิธานวัด



๕๑

๑๓. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานการสอน การจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๑๔. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์ การศึกษาปฐมวัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๕. รับผิดชอบงานโครงการนิเทศการศึกษาและพัฒนาศักยภาพการบริหารงานของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร (การนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนใน สังกัดและการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศ)

๑๖. ส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ด้วยการ จัดประสบการณ์เรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี เทคโนโลยี โครงการอบรมด้วยระบบทางไกลการพัฒนา นักเรียนอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและการจัดการเรียนรู้แบบ High Scope โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย(ประเทศไทย) ระดับปฐมวัย โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์ การพัฒนาทักษะกระบวนการคิด (Coding) ระดับปฐมวัย

๑๗. รวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษา งาน รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ

๑๘. ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ให้บริการและพัฒนาทางวิชาการร่วมกับศูนย์ วิชาการการงานและพื้นฐานอาชีพและศูนย์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๙. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษาและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๒๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุลาภีพย์ เลิศล้ำ ศึกษาพิเศษชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔
๒. นายสมศักดิ์ คำภา ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๐
๓. นายชาติริ ลักษณะศิริ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๘
๔. นางสาวปวันรัตน์ สนธิสุวรรณ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๕
๕. นางสาวจิตตภา ทวีกาญจน์เดช ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง เลขที่ ๙๖
๖. นางสาวณภัทร ใจกล้า ศึกษาพิเศษชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑

มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานสูงมาก ต้องแก้ไขปัญหาที่ยาก ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ มีหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุง การเรียน การสอน การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษาพิเศษฯ กลุ่มงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒. รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษา รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



๕๒

๓. ปฏิบัติงานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
๔. ปฏิบัติงานประสานงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๕. จัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๖. วิจัยพัฒนาส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา
๗. วิจัย และพัฒนาสื่อ และเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการศึกษา
๘. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอก
๙. งานประเมิน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๑๐. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา
๑๑. ส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
๑๒. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานการสอนและการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๓. ประสานให้ความร่วมมือ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๑๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งานธุรการ

๑๒. นางสาวดารัตน์ นพหิรัญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ อ ๔๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญงานค่อนข้างสูง ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา และปฏิบัติงานในเรื่องดังต่อไปนี้
 ๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณโดยศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ เสนอแนะงานในกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาเสนอผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาก่อนเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
 ๒. กำกับ ดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนงานธุรการงานสารบรรณในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๓. ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล พิมพ์หนังสือราชการและผลิตเอกสารต่าง ๆ
 ๔. ปฏิบัติงานรับ-ส่ง ส่งทะเบียนหนังสือราชการตามระบบที่กำหนดและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)
 ๕. วิเคราะห์ทำความเข้าใจ สรุป รวบรวม หนังสือราชการเข้าใหม่ เสนอผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาถึงความเห็น นำส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ พร้อมลงทะเบียนรับหนังสือตามงานสารบรรณ
 ๖. ปฏิบัติงานธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ตรวจสอบแฟ้มเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และติดตามแฟ้มที่เสนอไว้
 ๗. ปฏิบัติงานการเบิกจ่ายพัสดุของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา รวมทั้งประสานการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดซ่อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



๕๓

- จัดการศึกษา
๘. จัดทำวาระการประชุมประจำเดือน/บทความ ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๙. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุม และจัดบันทึกการประชุมภายในกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๐. สรุปวันไปราชการของข้าราชการในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๑. เก็บรวบรวม และแจ้งเวียนหนังสือราชการภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาและงาน Website ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๒. ปฏิบัติงานประสานงานระหว่างกลุ่มในสำนักงาน หน่วยงาน และสถานศึกษา ในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๓. ปฏิบัติงานรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๔. ปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกและให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการทั้งภายใน และภายนอกสำนักงาน
 ๑๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๓. นางสาวจิราพร บัวงาม เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา (ลูกจ้างชั่วคราว) ตำแหน่งเลขที่ สพป๐๐๘ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในเรื่องดังต่อไปนี้**
๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณโดยศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ เสนอแนะงานในกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาเสนอผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาก่อนเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
 ๒. กำกับ ดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนงานธุรการงานสารบรรณในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๓. ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล พิมพ์หนังสือราชการและผลิตเอกสารต่าง ๆ
 ๔. ปฏิบัติงานรับ-ส่ง ลงทะเบียนหนังสือราชการตามระบบที่กำหนดและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)
 ๕. วิเคราะห์ทำความเข้าใจ สรุป รวบรวม หนังสือราชการเข้าใหม่ เสนอผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาลงความเห็น นำส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ พร้อมลงทะเบียนรับหนังสือตามงานสารบรรณ
 ๖. ปฏิบัติงานธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ตรวจสอบแฟ้มเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และติดตามแฟ้มที่เสนอไว้
 ๗. ปฏิบัติงานการเบิกจ่ายพัสดุของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษารวมทั้งประสานการจัดซื้อจัดหา/จัดซ่อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๘. จัดทำวาระการประชุมประจำเดือน/บทความ ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๙. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุม และจัดบันทึกการประชุมภายในกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๐. สรุปวันไปราชการของข้าราชการในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 ๑๑. เก็บรวบรวม และแจ้งเวียนหนังสือราชการภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



๕๔

๑๒. ปฏิบัติงานประสานงานระหว่างกลุ่มในสำนักงาน หน่วยงาน และสถานศึกษา ในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๑๓. ปฏิบัติงานรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา งาน Website ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๑๔. ปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกและให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
๑๕. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๑๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

